

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Dalam organisasi pemerintahan/publik di Indonesia, untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kinerja pegawai merupakan hal yang sangat penting. Pegawai yang memiliki kinerja bagus sangat berguna untuk mendukung tugas-tugas pemerintahan untuk memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat sesuai dengan ciri khasnya sebagai organisasi pemerintahan yang berorientasi pada pelayanan publik.

Sebagai salah satu bagian dari organisasi pemerintahan yang menyediakan pelayanan publik Dinas Pendidikan Kota Padang mempunyai tanggung jawab dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Departemen Pendidikan Nasional dalam wilayah Kota Padang, Sumatera Barat. Dinas Pendidikan Kota Padang juga menyelenggarakan fungsi-fungsi lainnya seperti meningkatkan akses masyarakat terhadap pendidikan, meningkatkan kesejahteraan tenaga pendidik serta meningkatkan mutu pendidikan.

Agar dapat terwujudnya tugas-tugas dan fungsi tersebut, Dinas Pendidikan Kota Padang terus berupaya dalam meningkatkan kinerja pegawai yang berkualitas dan professional pada setiap unit. Salah satunya pada Unit Pelayanan Aset. Pada unit ini mempunyai tugas untuk mencatat seluruh aset di Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP) sekota Padang. Namun didalam kegiatannya sering terjadi kesalahan seperti perbedaan jumlah aset yang dimiliki pada setiap

sekolah tidak sinkron dengan data yang tercatat pada Dinas Pendidikan Kota Padang. Hal ini juga dilatar belakangi oleh kekurangan tenaga pencatat aset.

Untuk mengatasi hal ini, Dinas Pendidikan Kota Padang menyediakan Aplikasi ValidAset untuk memudahkan kegiatan pegawai dalam mengelola seluruh aset yang ada pada setiap sekolah di Kota Padang. Aplikasi valid aset merupakan sistem informasi pengelolaan aset tetap pada Dinas Pendidikan Kota Padang berbasis komputer yang akan memudahkan pegawai dalam melakukan proses pengelolaan aset milik Dinas Pendidikan Kota Padang.

Aplikasi ValidAset berguna untuk mencatat aset-aset sekolah dasar dan sekolah menengah pertama sekota Padang. Selain itu berguna untuk memudahkan pegawai dalam menyamakan data aset. Pada Dinas Pendidikan Kota Padang total aset yang telah tercatat akan disamakan dengan toal aset yang ada di setiap sekolah. Tujuan dari sistem ini adalah terciptanya proses pengelolaan (pembukuan, inventaris, pelaporan) data aset yang tertib, transparan dan valid, sesuai dengan aturan yang berlaku.

Setiap aset berupa barang harus tercatat dan terdokumentasi serta dipelihara dengan baik karna merupakan milik pemerintah. Aset Dinas Pendidikan Kota Padang saat ini mencapai Rp 1,2 triliun. Yang termasuk kedalam aset milik Dinas Pendidikan Kota Padang seperti tanah, peralatan mesin, gedung dan bangunan, dan banyak lainnya. Selain itu buku pustaka, buku kesenian dan peralatan olahraga merupakan contoh dari aset tetap lainnya. Sedangkan yang tergolong aset, mulai dari nilai Rp 250 ribu ke atas.

Dengan disediakannya aplikasi ValidAset diharapkan dapat membantu pegawai unit pelayanan aset dalam meningkatkan kinerjanya pada Dinas Pendidikan Kota Padang. Kinerja pegawai menurut (Afandi, 2018) adalah keberhasilan dalam pencapaian target oleh seseorang atau sekelompok orang yang memiliki wewenang dan tanggung jawab masing-masing di dalam suatu perusahaan yang tidak bertentangan dengan moral dan etika serta tidak melanggar hukum.

Berdasarkan latar belakang diatas, penulis tertarik untuk mengetahui bagaimana peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor dinas pendidikan kota padang. Oleh karena itu peneliti memilih judul **“Peranan Aplikasi ValidAset Dalam Membantu Kinerja Pegawai Bagian Aset pada Kantor Dinas Pendidikan Kota Padang”**

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah di paparkan di atas, maka rumusan masalah yang akan dibahas pada penelitian ini adalah bagaimana peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

1.3 Tujuan Penelitian

Berdasarkan rumusan masalah di atas, maka tujuan dari kegiatan magang ini adalah untuk mengetahui peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

1.4 Manfaat Penelitian

Berdasarkan penjelasan rumusan masalah dan tujuan penelitian, maka kegiatan magang ini diharapkan dapat memberikan manfaat secara teoritis dan praktis.

1. Teoritis

Secara teoritis, magang yang dilakukan oleh penulis ini diharapkan dapat menghasilkan manfaat untuk mengetahui apa saja kegiatan dan peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

2. Praktis

Secara praktis, berguna sebagai informasi kepada pembaca maupun calon pengguna layanan agar dapat mengetahui peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang. Bagi perusahaan manfaatnya dapat meningkatkan dan menjadikannya sebagai evaluasi pada peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

1.5 Metode Penelitian

Untuk mencapai tujuan penelitian, maka penulis melakukan metode penelitian deskriptif kualitatif. Penelitian dilakukan melalui observasi dan wawancara. Pada penelitian ini penulis mewawancarai pihak perusahaan dan perwakilannya untuk mengetahui informasi mengenai peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

1.6 Tempat dan Waktu Penelitian

Kegiatan penelitian dilakukan penulis di Kantor Dinas Pendidikan Kota Padang yang berlokasi di jalan Bagindo Aziz Chan No. 8 Padang Timur, Alang Laweh, Kec. Padang Selatan, Kota Padang, Sumatera Barat dengan waktu pelaksanaan penelitian selama 40 hari kerja.

1.7 Ruang Lingkup Pembahasan

Adapun ruang lingkup pembahasan yang akan dibahas dalam penulisan laporan ini yaitu hanya fokus mengenai apa saja peranan aplikasi validaset dalam membantu kinerja pegawai bagian aset pada kantor Dinas Pendidikan Kota Padang.

1.8 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab I ini pendahuluan yang berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penulisan, metode penelitian, tempat dan waktu penelitian, ruang lingkup pembahasan dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Bab II ini menjelaskan tentang uraian-uraian teori yang menunjang dan berhubungan dengan masalah di dalam proses penelitian.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab III ini menjelaskan gambaran umum Dinas Pendidikan Kota Padang yang meliputi sejarah singkat perusahaan, visi misi, struktur organisasi dan ruang lingkup kegiatan Dinas Pendidikan Kota Padang.

BAB IV PEMBAHASAN

Bab IV ini membahas uraian dari aktivitas yang dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kota Padang melalui metode penelitian yang dilakukan. Uraian tersebut harus sesuai dengan fakta yang terjadi di lapangan. Pada bagian bab ini akan menjawab rumusan masalah dan tujuan penelitian.

BAB V PENUTUP

Bab V ini berisi tentang kesimpulan dan saran berdasarkan hasil-hasil pembahasan dan pelaksanaan penelitian yang dilakukan oleh penulis.

