

## BAB V

### PENUTUP

Pada bagian akhir ini, penulis akan menarik beberapa kesimpulan terkait dengan Sistem Akuntansi Aset Tetap pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang dan memberikan beberapa saran yang berguna untuk kemajuan instansi di masa yang akan datang.

#### 5.1 Kesimpulan

Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang merupakan pelayanan publik yang berada dibawah naungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia yang memiliki wewenang dalam membuat dan melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis di bidang imigrasi. Berdasarkan pembahasan yang sudah penulis kemukakan sebelumnya maka dapat diambil kesimpulan terhadap Sistem Akuntansi Aset Tetap Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang. Adapun hasil kesimpulan tersebut diantaranya:

1. Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang memiliki aset tetap yaitu:
  - a. Mesin dan Peralatan
  - b. Kendaraan
  - c. Bangunan
  - d. Inventaris Kantor
2. Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang memperoleh aset tetap dengan cara pembelian secara tunai dan membangun sendiri, kegiatan ini juga biasa dilakukan oleh instansi lain yang berada dibawah naungan pemerintah.
3. Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang dalam melakukan perhitungan depresiasi atau penyusutan asetnya setiap periode akuntansi dengan menggunakan metode saldo menurun atau saldo menurun ganda.
4. Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang agar memperpanjang manfaat ekonomis asetnya, melakukan pengeluaran modal untuk biaya penambahan aset baru seperti

perluasan gedung dan penggantian aset yang mengalami kerusakan. Selain itu Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang juga melakukan pengeluaran pendapatan untuk biaya pemeliharaan dan reparasi aset tetap.

## 5.2 Saran

Menurut penulis sistem akuntansi aset tetap pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang sudah sesuai dengan aturan yang berlaku dan mengacu kepada Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Namun berdasarkan kesimpulan diatas penulis dapat memberikan saran agar bisa dijadikan pertimbangan dan bermanfaat untuk kedepannya bagi Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang diantaranya yaitu:

1. Berdasarkan Sistem Akuntansi Aset Tetap pada Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang tentang penyusutan aset tetap, penulis berharap agar Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang dapat memunculkan data perhitungan penyusutan aset yang dimiliki supaya lebih memudahkan bagi pihak yang menggunakan dan membutuhkan data tersebut.
2. Agar bisa menjamin peranan pengendalian aset tetap yang ditetapkan oleh Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang, maka diperlukan pemeriksaan yang rutin sehingga tidak terjadi penyimpangan dan kerusakan terhadap aset yang dimiliki dapat dihindari.
3. Sebaiknya Kantor Imigrasi Kelas I TPI Padang menempatkan mahasiswa magang sesuai dengan jurusan yang dimiliki, dan dalam penerimaan mahasiswa magang kantor imigrasi agar bisa membatasi penerimaan mahasiswa supaya pembagian waktu magang sesuai dengan surat pengantar yang diberikan.

