

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1. Kesimpulan**

Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) merupakan salah satu instansi yang bekerja dibawah direktorat jenderal perbendaharaan negara kementerian keuangan yang bertanggung jawab langsung kepada kepala kantor wilayah, Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara melaksanakan tugas dan kewenangan perbendaharaan dan bendahara umum negara yang memberikan pelayanan berupa penyaluran pembiayaan atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Salah satunya dana APBN berupa annggaran belanja pegawai yang terdiri dari belanja gaji, tunjangan, uang pensiun, uang makan, uang lembur, dan belanja pegawai lainnya, belanja pegawai berupa belanja gaji yang dibayarkan oleh KPPN berupa gaji induk/pokok/ gaji susulan/ kekurangan gaji, dan gaji lainnya.

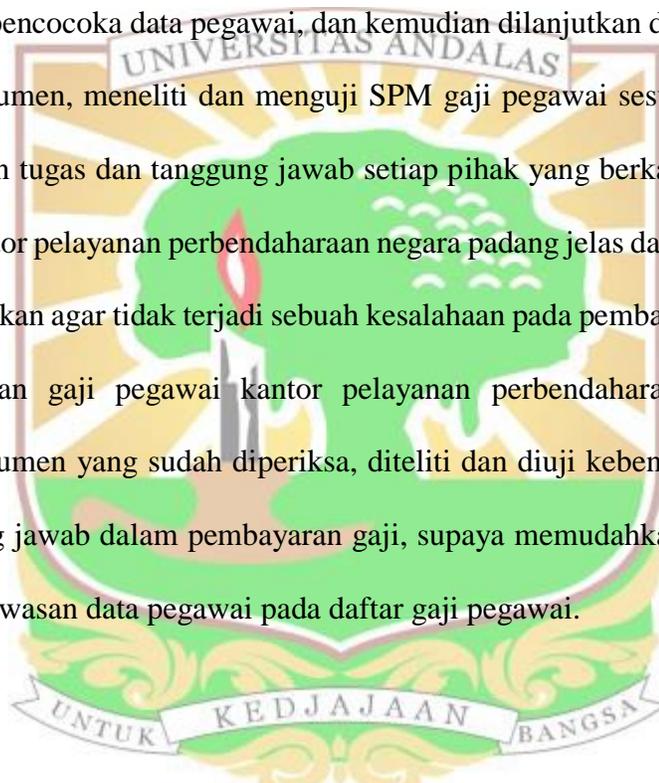
Dalam siklus penggajian pegawai dikantor pelayanan perbendaharaan negara padang menggunakan sebuah data yang diolah dan disimpan pada aplikasi gaji KPPN, data yang disimpan dan diolah berupa data pegawai, dokumen daftar gaji, laporan penghasilan, dan laporan lainnya, agar terhindak dari kelebihan bayar atau kesalahan dalam pembayaran gaji, selain itu kantor pelayanan perbendahaaraan negara padang tidak hanya melibatkan satu fungsi bagian saja tapi melibatkan beberapa fungsi bagian seperti kepala

kantor, pejabat pengelola administrasi belanja pegawai, bendahara pengeluaran dan pejabat penandatanganan surat perintah membayar.

Kantor pelayanan perbendaharaan negara padang telah melakukan pembayaran gaji pegawai dengan Standars Operating Prosedur(SOP) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang telah ditentukan. Dimana terlebih dahulu melakukan pengecekan dan pencocok data pegawai, dan kemudian dilanjutkan dengan pemeriksaan kelengkapan dokumen, meneliti dan menguji SPM gaji pegawai sesuai dengan aplikasi KPPN, pemisahan tugas dan tanggung jawab setiap pihak yang berkaitan dengan sistem penggajian dikantor pelayanan perbendaharaan negara padang jelas dan sesuai dengan apa yang telah ditetapkan agar tidak terjadi sebuah kesalahan pada pembayaran gaji pegawai. dalam pembayaran gaji pegawai kantor pelayanan perbendaharaan negara padang menggunakan dokumen yang sudah diperiksa, diteliti dan diuji kebenarannya oleh pihak yang bertanggung jawab dalam pembayaran gaji, supaya memudahkan pelaksana dalam melakukan pengawasan data pegawai pada daftar gaji pegawai.

## 5.2. Saran

Dari pembahasan yang telah penulis jelaskan, maka penulis ingin memberikan saran kepada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Padang mengenai sistem akuntansi penggajian pegawai. penulis memberikan saran sistem penggajian pegawai yang diterapkan telah sesuai dengan SOP, sebaiknya sistem penggajian pegawai dikantor pelayanan perbendaharaan negara padang lebih ditingkatkan atau lebih dipermudah untuk



menghidari terjadi penolakan dokumen/pengembalian dokumen kepada satkers yang bersangkutan.

