

**MANAJEMEN PROGRAM NAGARI PEDULI ARSIP OLEH DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN SIJUNJUNG**

SKRIPSI

*Dibuat sebagai Syarat untuk Mendapatkan Gelar Sarjana Administrasi Publik pada
Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik Universitas Andalas*

OLEH

Amalia Sholeha

1610843004



Pembimbing I : Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si

Pembimbing II : Dr. Desna Aromatica, S.AP, M.AP

**JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ANDALAS**

PADANG

2020

ABSTRAK

Amalia Sholeha, No. BP 1610843004, Manajemen Program Nagari Peduli Arsip Oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sijunjung, Jurusan Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik, Universitas Andalas, Padang, 2020. Dibimbing oleh : Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si dan Dr. Desna Aromatica, S.AP, M.AP. Skripsi ini terdiri dari 163 halaman dengan referensi 10 buku teori, 3 buku metode, 3 jurnal, 2 skripsi, dan 5 peraturan.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan Manajemen Program Nagari Peduli Arsip oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sijunjung. Penelitian ini dilatar belakangi oleh keadaan kearsipan yang mempunyai peranan penting didalam administrasi, tetapi permasalahan kearsipan masih ditemukan di kantor atau organisasi, baik organisasi pemerintah maupun organisasi swasta yang tidak melakukan pengelolaan arsip dengan sebaik-baiknya. Tujuan program nagari peduli arsip ini adalah untuk meningkatkan penataan kearsipan di nagari-nagari yang ada di Kabupaten Sijunjung.

Penelitian ini menggunakan teori menurut William H. Newman yang terdiri dari perencanaan, pengorganisasian, pengumpulan sumber, pengendalian kerja, dan pengawasan. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode kualitatif deskriptif. Teknik pengumpulan data menggunakan observasi, wawancara, dan dokumentasi. Teknik analisis data dalam penelitian ini dilakukan dengan reduksi data, penyajian data, dan kesimpulan data. Untuk menguji keabsahan data digunakan teknik triangulasi sumber data.

Berdasarkan hasil penelitian tentang Manajemen Program Nagari Peduli Arsip Oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Sijunjung belum berjalan dengan maksimal. Pada proses perencanaan , penentuan tujuan telah dilaksanakan dengan baik karena dalam penentuan tujuan dilakukan melalui rapat. Pada proses pengorganisasian juga telah dilakukan dengan baik mulai dari pengelompokan kegiatan dan pendelegasian wewenang. Sedangkan pada pengumpulan sumber belum terkelola dengan baik yaitu masih terdapat kekurangan sarana, prasarana dan peralatan di nagari. Dan pada pengendalian kerja dilakukan seperti koordinasi, belum berjalan dengan optimal.

Kata Kunci: Manajemen, Program Nagari Peduli Arsip.

ABSTRACT

Amalia Sholeha, No. BP 1610843004, Program Management of the Nagari Concerned Archives by the Sijunjung District Library and Archives Service, Department of Public Administration, Faculty of Social and Political Sciences, Andalas University, Padang, 2020. Supervised by: Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si and Dr. . Desna Aromatica, S.AP, M.AP. This thesis consists of 163 pages with references to 10 theory books, 3 method books, 3 journals, 2 scripts, and 5 rules.

This study aims to describe the Management of the Nagari Concern Archive Program by the Sijunjung District Library and Archives Service. This research is motivated by the state of archives that has an important role in administration, but the archiving problem is still found in offices or organizations, both government and private organizations that do not manage records properly. The purpose of the Nagari Care Archives program is to improve archival arrangements in the Nagari villages in Sijunjung District.

This study uses a theory according to William H. Newman consisting of planning, organizing, gathering resources, controlling work, and supervision. The method used in this research is descriptive qualitative method. Data collection techniques using observation, interviews, and documentation. Data analysis techniques in this study were performed by data reduction, data presentation, and data conclusions. To test the validity of the data used data source triangulation techniques.

Based on the results of research on the Management of the Nagari Concerned Archives Program by the Sijunjung District Library and Archives Service, it has not run optimally. In the planning process, setting goals has been carried out well because in setting goals through meetings. In the process of organizing it has also been done well starting from the grouping of activities and delegation of authority. While the collection of resources has not been managed properly, namely there is still a lack of facilities, infrastructure and equipment in the nagari. And work control is carried out like coordination, not yet running optimally.

Keywords: Management, Nagari Concern Archive Program.