

## BAB IV

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1 Kesimpulan

Penulisan tugas akhir ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana prosedur pengajuan klaim dana pensiun di PT. TASPEN (Persero) yang merupakan salah satu produk Taspen. Dengan berakhirnya magang yang dilaksanakan pada tanggal 17 Juni 2019 di PT. Taspen (persero) Cabang Padang dan berdasarkan uraian dari pembahasan sebelumnya secara garis besar penulis dapat menyimpulkan sebagai berikut :

1. Proses pelaksanaan pembayaran dana pensiun dan Tabungan Hari Tua melalui transfer bank dan cek pos, penulisan slip pengiriman uang untuk transfer bank dan cek pos di PT. TASPEN (Persero) Cabang Padang.
2. Bank- bank pensiunan dari kantor pos yang bekerjasama dengan PT. Taspen diantaranya: Bank BRI, Bank Mandiri, Bank BTPN, Bank BTN.
3. Bagian yang terlibat dalam sistem pembayaran Pensiun pada PT. Taspen (Persero) Cabang Padang yaitu: *Costumer Service*, Pelaksana Peneliti Keabsahan Dokumen, Pelaksanaan Perekaman Data, Pelaksana Perhitungan, Pelaksana Penetapan Klaim, Kepala Seksi Penetapan Klaim, Kepala bidang pelayanan, pelaksana pembayaran, Kepala Seksi Keuangan dan Kepala Bidang Keuangan.

## 5.2 Saran

Dari penulisan Tugas Akhir ini, penulis menemukan beberapa saran terkait dengan prosedur pembayaran program Dana Pensiun di PT. TASPEN (Persero). Adapun saran yang dapat penulis berikan sebagai berikut :

1. Sebaiknya pembayaran pensiun dilakukan dengan persiapan yang cukup agar memudahkan saat proses pengajuan sampai pencairan dana. Kelengkapan dokumen sebaiknya diperiksa kembali untuk mempermudah di dalam proses pembayaran pensiun.
2. Melakukan penulisan slip transfer dan cek pos dengan tepat dan teliti.
3. Sebaiknya PT. Taspem Kantor Cabang Padang menambahkan karyawan di bagian layanan informasi untuk memudahkan proses verifikasi agar tidak mengalami penumpukan data.

