

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan deskripsi yang telah penulis jelaskan dan uraikan pada bab – bab sebelumnya mengenai prosedur penginputan data barang masuk dan barang keluar peralatan kantor pada bidang peralatan kantor di BARISTAND Industri Padang kota Padang, maka dapat di ambil beberapa kesimpulan :

1. (Balai Riset dan Standardisasi) BARISTAND Industi Padang adalah instansi yang berperan membantu Kemeterian Perindustrian dalam melaksanakan pekerjaan dalam urusan Perindustrian dan melakukan tugas di bidang riset dan standardisasi serta sertifikasi di bidang industri.
2. Penginputan data barang masuk dan barang keluar di kategorikan dalam beberapa prosedur seperti membuat bon barang yang diperlukan, pada bon barang harus ditandatangani oleh setiap kepala seksi yang bersangkutan.
3. Petugas yang bertugas melakukan penginputan data barang masuk dan keluar, memproses data adalah Bidang Perlengkapan yang berada dibagian Ketata Usahaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing- masing bidang.
4. Bagian perlengkapan merupakan salah satu sektor yang memiliki tugas terbanyak dibidang penginputan data barang masuk dan barang keluar peralatan kantor. Secara garis besae terdiri atas beberapa alat tulis kantor, alat tulis rumah tangga, dan alat penunjang pekerjaan.

5. Penerapan tugas dan tanggung jawab yang dimiliki oleh staf di bidang perlengkapan ini digolongkan baik mengingat bahwa setiap permintaan kebutuhan perkantoran wajib diproses tanpa menunda – nunda apabila suatu persediaan barang mengalami habis.
6. Dapat ditemukan beberapa kendala yang menghambat efektifitas kerja dalam menggunakan aplikasi persediaan akuntansi (UAKPB) seperti :
 - a. Beda nilai persediaan pada neraca, kendala ini terjadi akibat adanya selisih nominal, atau ada barang persediaan yang belum teregistrasi.
 - b. Pemberitahuan versi aplikasi tidak ada pemberitahuan, internet koneksi lambat.
 - c. Versi aplikasi persediaan akuntansi (UAKPB) harus terbaru, pergantian versi kadang membuat pengguna bingung dalam menggunakan aplikasi tersebut, karena petunjuk penggunaan yang diberikan tidak terinci atau tidak secara detail.
 - d. Penginputan data yang dilakukan sangat lambat disebabkan oleh aplikasi yang digunakan sering mengalami *loading* yang lambat.
 - e. Loading lambat yang dialami maka pekerjaan penginputan data yang dilakukan tidak sesuai dengan target atau waktu penginputan data yang ditentukan.
 - f. Saat pengisian data pada aplikasi sangat sensitif dan diperlukan ke hati – hatian.

5.2 Saran

Berdasarkan deskripsi yang telah penulis jelaskan dan uraikan pada bab – bab sebelumnya mengenai prosedur penginputan data barang masuk dan barang keluar peralatan kantor pada bidang perlengkapan di BARISTAND Industri Padang kota Padang, maka penulis ingin memberikan sedikit saran untuk meningkatkan kinerja dari (Balai Riset dan Standardisasi) BARISTAND Industri Padang diantaranya :

1. Dengan perkembangan teknologi yang semakin canggih pada saat ini, hendaknya dimanfaatkan semaksimal mungkin agar BARISTAND Industri Padang tidak mengalami ketertinggalan terutama untuk bidang penginputan data barang masuk dan barang keluar peralatan kantor. Dengan diadakannya peningkatan versi aplikasi setiap tahunnya maka para karyawan harus membekali pendidikan, mencari informasi tentang perkembangan aplikasi dan diberikan pelatihan tentang aplikasi yang akan digunakan.
2. Setiap karyawan harus lebih meningkatkan komunikasi dan koordinasi antar karyawan, dengan atasan, maupun dengan instansi lain agar pekerjaan tidak terlambat dan terlaksana dengan baik. Selain itu dengan meningkatkan kerja sama antar karyawan maka setiap karyawan harus melakukan pekerjaan dengan bekerja sama, dan tidak monoton sendirian apabila tidak mengerti melakukan pekerjaan yang di dapatkan.

3. Meningkatkan pengetahuan karyawan tentang BARISTAND Industri Padang terutama tentang pentingnya mengetahui perkembangan teknologi aplikasi yang digunakan.

