

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Setiap pelaksanaan konstruksi fisik bangunan gedung negara yang dilakukan oleh kontraktor pelaksana harus mendapat pengawasan secara teknis dilapangan, agar rencana teknis yang telah disiapkan dan dipergunakan sebagai dasar pelaksanaan konstruksi dapat berlangsung operasional efektif.

Pelaksanaan pengawasan lapangan harus dilakukan oleh pemberi jasa pengawasan yang kompeten, dan dilakukan secara penuh dengan menempatkan tenaga-tenaga ahli pengawasan di lapangan sesuai kebutuhan dan kompleksitas pekerjaan. Konsultan pengawas bertujuan secara umum mengawasi pekerjaan konstruksi, dari segi biaya, mutu, dan waktu kegiatan pelaksanaan.

Pada setiap pembangunan atau rehabilitasi gedung negara, setiap proses pelaksanaannya akan memerlukan tindakan pengawasan, sehingga proses dapat berlaku dengan arah yang benar dan mengurangi adanya deviasi akibat penyimpangan yang terjadi, secara umum pekerjaan pengawasan terhadap pelaksanaan fisik dilapangan ditugaskan kepada pihak ketiga, yaitu konsultan pengawas.

Konsultan pengawas akan melakukan pengawas terhadap pekerjaan yang dilakukan oleh kontraktor pelaksana, yang menyangkut aspek mutu, waktu dan biaya. Disamping juga bertanggung jawab atas semua kegiatan teknik yang dikerjakan selama pelaksanaan berlangsung. Secara kontraktual konsultan pengawas bertanggung jawab kepada pejabat pelaksana teknis pekerjaan dan Pengawasan Teknis.

1.2 Tujuan Proyek

Tujuan dari suatu pekerjaan Pembangunan Gedung Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam adalah untuk meningkatkan kualitas pelayanan kantor pertanahan kota pagar alam.

Tujuan utama dari Pekerjaan Pembangunan Gedung Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam ini adalah sebagai berikut :

- a) Menjaga integritas dari dokumen dan informasi penting terkait pertanahan di Kota Pagar Alam.

1.3 Sasaran Proyek

Dengan adanya kegiatan terhadap pelaksanaan fisik yang dilakukan oleh rekanan kontraktor, maka diharapkan hasil akhir dari pekerjaan ini dapat sesuai dengan sasaran yang diinginkan oleh pihak pengguna jasa. Sasaran kegiatan ini adalah:

- ⇒ Terlaksananya Pembangunan Gedung Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam yang sesuai dengan perencanaan teknis.
- ⇒ Terjaminnya kualitas dan kuantitas tenaga kerja yang digunakan oleh kontraktor dalam proses pelaksanaan konstruksi
- ⇒ Tercapainya pemanfaatan sumber daya yang optimal dalam pembangunan.
- ⇒ Terciptanya kesinambungan antara perencanaan dengan pelaksanaan pembangunan Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam.
- ⇒ Terkendalinya pembangunan Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam melalui kontrol kualitas pekerjaan konstruksi dan pelaporan pelaksanaan pekerjaan.

1.4 Lokasi dan Ruang Lingkup Proyek

Lingkup pekerjaan pengawasan terdiri dari 1 (Satu) paket Jasa Konsultansi Pengawas Pembangunan Gedung Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam, yaitu ;

(a) Lokasi Pelaksanaan Kegiatan

Adapun lokasi pelaksanaan Pengawasan Teknis Pekerjaan Pembangunan Gedung Arsip Kantor Pertanahan Kota Pagar Alam ini adalah sebagai berikut ;
Jl.Laskar Wanita Mentarjo, Komplek Perkantoran Gunung Gare, Kel. Pagar Wangi, Kec. Dempo Utara, Kota Pagar Alam, Sumatera Selatan.

(b) Lingkup Pekerjaan Konsultan dan Teknik Pelaksanaan

Pengawasan pekerjaan pembangunan ini dapat dibagi dalam beberapa tahapan, yaitu :

- a. Membantu dalam pelaksanaan pengawasan mutu.
- b. Membantu dalam review design

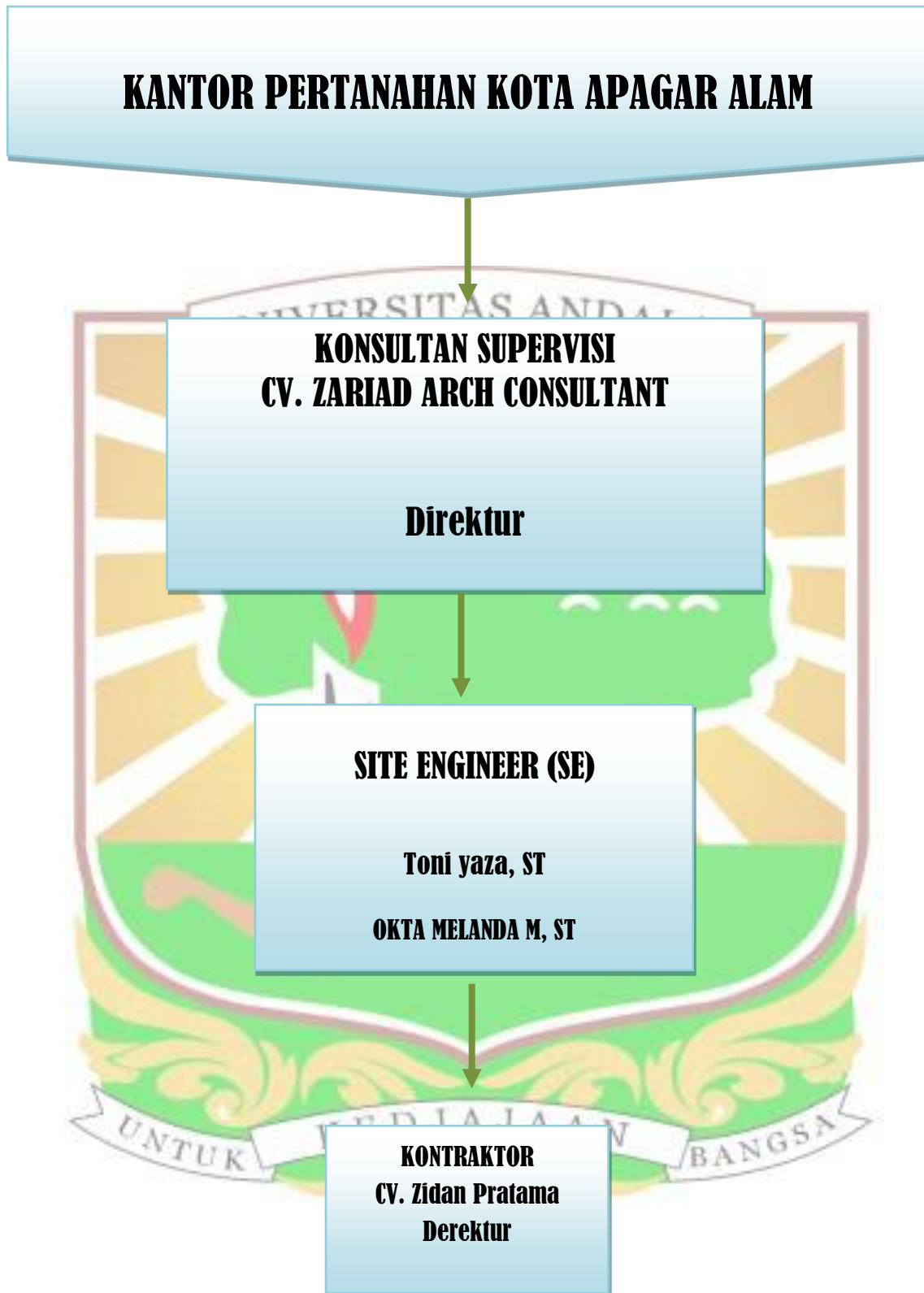
- c. Membantu memeriksa dengan sungguh-sungguh dan teliti bahwa pengukuran volume pekerjaan dilaksanakan dengan benar.
- d. Menjamin bahwa semua laporan (report) yang diserahkan tepat memuat semua catatan kemajuan serta hal-hal lain yang berkaitan dengan proyek.

1.5 Struktur Organisasi Perusahaan/Industri

Salah satu penunjang untuk mendapatkan hasil pekerjaan yang baik adalah kejelasan jalur instruksi dan koordinasi dari semua pihak terkait baik dari tim Pejabat Pembuat Komitmen, Pelaksana Teknis, maupun Pengawasan teknis.



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Pekerjaan



Gambar 1.2 Sturktur Organisasi Konsultan