

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **Kesimpulan**

Berdasarkan hasil pembahasan mengenai efektivitas pengelolaan surat menyurat menggunakan Nota Dinas Online (NDO) pada Unit Pabrik Kantong PT Semen Padang, dapat disimpulkan hal-hal berikut:

1. **Perubahan Sistem Pengelolaan Surat yang Lebih Efektif dan Efisien**

Implementasi Nota Dinas Online (NDO) telah membawa perubahan signifikan dalam proses administrasi surat menyurat dibandingkan sistem manual. Proses yang sebelumnya memakan waktu lama dan bergantung pada dokumen fisik kini menjadi lebih cepat, praktis, dan terdokumentasi secara digital.

2. **Keunggulan Sistem Digital Dibandingkan Manual**

Dibandingkan dengan sistem manual, NDO memiliki keunggulan dalam hal kecepatan pengiriman, kemudahan pencarian dan manajemen dokumen, pengurangan penggunaan kertas, serta efisiensi ruang penyimpanan. Hal ini mendukung pencapaian kerja yang lebih akurat, transparan, dan ramah lingkungan.

3. **Kendala Teknis dalam Pelaksanaan NDO**

Meskipun efektif, penerapan NDO masih menghadapi beberapa kendala teknis seperti keterbatasan akses hanya melalui jaringan internal dan batasan ukuran file dokumen. Kendala ini berpotensi menghambat kelancaran

proses administrasi, terutama saat pegawai bekerja di luar kantor atau saat membutuhkan lampiran file besar.

#### 4. Solusi Strategis untuk Mengatasi Kendala

Untuk mengatasi kendala tersebut, perlu dilakukan pengembangan sistem seperti akses berbasis VPN, peningkatan kapasitas penyimpanan file, serta pelatihan pegawai dalam pemanfaatan sistem. Selain itu, peningkatan infrastruktur IT dan evaluasi berkala sistem juga penting guna menjaga stabilitas dan keberlanjutan operasional NDO. Secara keseluruhan, penggunaan Nota Dinas Online terbukti meningkatkan efektivitas pengelolaan surat menyurat di Unit Pabrik Kantong PT Semen Padang dan mendukung transformasi digital dalam proses administrasi perusahaan.

### **Saran-saran**

#### 1. Peningkatan Efektivitas Nota Dinas Online

Untuk memaksimalkan efektivitas penggunaan Nota Dinas Online di Unit Pabrik Kantong PT Semen Padang, sebaiknya dilakukan peningkatan kompetensi pengguna melalui pelatihan yang terstruktur dan berkelanjutan, Program pelatihan tidak hanya mencakup pengenalan fitur-fitur sistem, tetapi juga menekankan pada praktik terbaik dalam pengelolaan surat menyurat digital, serta pemahaman mendalam mengenai kebijakan dan prosedur terkait.

#### 2. Peningkatan Kapasitas dan Fitur Sistem NDO

Kendala dalam nota dinas online masih ada, sebaiknya pt semen padang melakukan evaluasi kembali terhadap nota dinas online seperti

mempethatikan kembali ukuran maksimum file untuk dokumen dokumen,  
hal ini bertujuan untuk memastikan kinerja sistem dari nota dinas online ini  
dapat di gunakan lebih optimal.

