

TUGAS AKHIR

**MANAJEMEN WAKTU DALAM PENYELESAIAN TUGAS RUTIN
PADA KARYAWAN FRONT LINER PT BANK NAGARI CAPEM PASAR
BAWAH BUKITTINGGI**

*Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Mencapai Gelar Ahli Madya
Administrasi Perkantoran dari Program Studi Diploma III Fakultas Ekonomi dan
Bisnis Universitas Andalas*



Oleh :

SALSABILLA AZZAHRA

2200532031

Dosen Pembimbing :

Laela Susdiani, SE.M.Com

NIP.197907022005012004

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI PERKANTORAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ANDALAS**

2025