

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **1.1. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan mengenai analisis sistem pengendalian internal terhadap penerimaan kas di Kantor Camat Kuranji Kota Padang dapat ditarik kesimpulan bahwa :

1. Sistem pengendalian internal terhadap penerimaan kas di Kantor Camat Kuranji Kota Padang dilakukan dengan sistem komputerisasi melalui akun SIPD RI ( Sistem Informasi Pemerintahan Daerah Republik Indonesia) sehingga dapat menghasilkan pencatatan laporan keuangan yang lebih akurat serta juga dilakukan tindakan manual menyiapkan hard copy file untuk mengantisipasi terjadinya kehilangan data selama proses penerimaan kas.
2. Kantor Camat Kuranji Kota Padang telah menerapkan dua jenis pengendalian internal terhadap penerimaan kas yaitu pengendalian internal akuntansi dan pengendalian internal administrasi.
3. Unsur pengendalian internal yang telah diterapkan di Kantor Camat Kuranji Kota Padang meliputi lingkungan pengendalian, penilaian resiko, aktivitas pengendalian, informasi dan komunikasi serta pemantauan yang mana telah sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang SPIP (Sistem Pengendalian Internal Pemerintah).
4. Ditemukan dua permasalahan terkait pengendalian internal di Kantor Camat Kuranji Kota Padang yaitu kurangnya kedisiplinan waktu dan sering

terjadi kesalahan teknis seperti sistem error sehingga menyebabkan keterlambatan menyelesaikan pekerjaan.

## 5.2 Saran

Dari penelitian yang telah dilakukan mengenai analisis sistem pengendalian internal terhadap penerimaan kas di Kantor Camat Kuranji Kota Padang penulis dapat memberikan beberapa saran yaitu :

1. Untuk meminimalisir terjadinya permasalahan terkait pengendalian internal terhadap penerimaan kas di Kantor Camat Kuranji Kota Padang disarankan meningkatkan kedisiplinan waktu dengan melakukan pembagian tugas sesuai kepentingannya dan memprioritaskan pekerjaan sesuai porsinya.
2. Perlu dilakukan tindakan perbaikan terkait permasalahan teknis dalam mengatasi sistem error dengan menyiapkan teknisi komputer yang ahli dan berkompeten dibidangnya.
3. Sebaiknya selalu dilakukan evaluasi rutin antara pimpinan dan seluruh pegawai Kantor Camat Kuranji Kota Padang terhadap setiap kegiatan yang dilaksanakan sehingga dapat saling mengemukakan permasalahan yang dihadapi agar dapat dicarikan solusi. Kerjasama yang baik antar pegawai dapat membantu meringankan pekerjaan yang dilakukan.