

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Penulisan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana prosedur pembayaran Tabungan Hari Tua pada PT. TASPEN (Persero) yang merupakan salah satu produk unggulan dari Taspen. Penulisan Tugas Akhir ini penulis didapat dari hasil kegiatan magang selama 40 hari kerja di PT. TASPEN (Persero) Kantor Cabang Padang. Dimana penulis dapat mengetahui apa saja prosedur dalam pengajuan pembayaran THT serta apa saja berkas dokumen yang harus disiapkan dan bagaimana realisasi pembayaran THT yang terjadi pada PT. TASPEN (Persero) Kantor Cabang Padang tersebut.

Sistem pembayaran Tabungan Hari Tua (THT) yang diterapkan pada PT. TASPEN (Persero) sebagai berikut :

- a. Nasabah yang telah pensiun atau menjelang pensiun mengunjungi PT. TASPEN (Persero) yang terdekat dan langsung ke bagian informasi untuk mendapatkan info tentang berkas-berkas apa saja yang di bawa.
- b. Setelah itu nasabah mengisi form SP4A sekaligus melengkapi berkas-berkas tadi seperti, KTP, KK , Buku Tabungan, Karip dan SK pensiun.
- c. Nasabah yang telah melengkapi berkas-berkas tadi dan telah di setujui oleh bagian layanan, mengambil nomor antrian untuk melakukan enrollment sebagai tahap selanjutnya.

- d. Tahap enrollment merupakan tahap perekaman data seperti, cek nomor karip atau NIP, Sidik jari, Foto wajah, dan rekam suara.
- e. Setelah itu nasabah bisa langsung mencairkan Tabungan Hari Tua (THT) melalui Bank masing-masing nasabah.

5.2 Saran

Dari penulisan Tugas Akhir ini, penulis menemukan beberapa saran terkait dengan prosedur pembayaran program Tabungan Hari Tua (THT) di PT. TASPEN (Persero). Adapun saran yang dapat penulis berikan sebagai berikut :

1. Pada program Tabungan Hari Tua (THT) di Taspen hanya diberikan pada PNS, Pegawai BUMN/BUMD dan Pejabat Negara. Sebaiknya juga disosialisasikan juga kepada pegawai non-ASN agar jumlah peserta di PT. TASPEN (Persero) cabang Padang makin meningkat yang juga berdampak kepada pendapatan Taspen.
2. Menyediakan alat enrollment lebih dari satu agar peserta yang melakukan enrollment tidak mengantri terlalu lama. Karena kebanyakan peserta THT sudah menua dan kadang sakit-sakit an.
3. Menambah fasilitas sarana dan prasarana seperti lahan parkir yang lebih luas agar peserta yang datang tidak kebingungan dalam memarkir kendaraan nya terlebih untuk kendaraan roda empat.
4. Menambah Sumber Daya Manusia (SDM) pada bagian layanan informasi agar proses verifikasi dokumen tidak mengalami penumpukan peserta.

