

**ANALISIS BEBAN KERJA UNTUK EVALUASI JUMLAH
PEGAWAI DIREKTORAT KEUANGAN DAN SDM
UNIVERSITAS ANDALAS**

TUGAS AKHIR

Oleh:

HILMA TRIFINA
1910933010

Dosen Pembimbing:

Dr. Alfadhilani, M.T

&

Prima Fithri, M.T



**DEPARTEMEN TEKNIK INDUSTRI
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS ANDALAS
PADANG
2023**

ABSTRAK

Universitas Andalas (Unand) sebagai salah satu Universitas Badan Hukum yang ditetapkan pada tahun 2021, mengubah struktur organisasinya dari tiga unit Biro menjadi sembilan unit Direktorat, diantaranya Direktorat Keuangan dan Direktorat Sumber Daya Manusia (SDM). Masing-masing direktorat tersebut memiliki empat seksi, Direktorat Keuangan terdiri dari Seksi Penerimaan, Seksi Pengeluaran, Seksi Akuntansi dan Pelaporan, dan Seksi Perpajakan. Sedangkan Direktorat SDM terdiri dari Seksi Perencanaan, Asesmen, dan Perekrutan SDM, Seksi Pengelolaan SDM, Seksi Pembinaan dan Pengembangan, dan Seksi Kesejahteraan dan Remunerasi. Berdasarkan data kepegawaian Universitas Andalas tahun 2022, dua unit direktorat ini memiliki pegawai lebih banyak dibandingkan tujuh unit direktorat lainnya. Oleh karena itu, pada penelitian ini dilakukan pengukuran beban kerja mental pegawai menggunakan metode NASA TLX, perhitungan persentase penggunaan waktu kerja pegawai menggunakan metode work sampling, dan perhitungan standar beban kerja serta kebutuhan pegawai yang mengacu pada Permen PAN & RB Nomor 1 Tahun 2020. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk evaluasi standar beban kerja dan evaluasi kebutuhan pegawai, serta memberikan usulan jumlah pegawai optimal berdasarkan beban kerja untuk kedua unit direktorat tersebut. Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan, diperoleh dimensi beban kerja mental yang paling mempengaruhi pekerjaan pegawai Direktorat Keuangan adalah temporal demand dengan persentase 25%, sedangkan pada Direktorat SDM adalah dimensi own performance dengan persentase 31%. Persentase penggunaan waktu kerja Seksi Penerimaan sebesar 89%, Seksi Pengeluaran sebesar 79%, Seksi Akuntansi dan Pelaporan sebesar 79 %, Seksi Perpajakan sebesar 84%, Seksi Perencanaan, Asesmen, dan Perekrutan SDM sebesar 66%, Seksi Pengelolaan SDM sebesar 69%, Seksi Pembinaan dan Pengembangan sebesar 63%, sedangkan Seksi Kesejahteraan dan Remunerasi sebesar 61%. Selanjutnya dilakukan tahap penentuan kode elemen tugas pokok, yang mana kode ini terdiri dari dua huruf dan satu angka. Huruf pertama sebagai kode unit direktorat, huruf kedua sebagai kode tugas pokok, dan angka sebagai elemen tugas pokok. Hasil perhitungan standar beban kerja tertinggi dan jumlah kebutuhan pegawai pada Seksi Penerimaan diperoleh pada pekerjaan KA3 dan KC2 dengan jumlah pegawai usulan sebanyak empat orang, Seksi Pengeluaran pada pekerjaan KD9 dengan jumlah pegawai sebelas orang, Seksi Akuntansi dan Pelaporan pada pekerjaan KG3 dengan jumlah pegawai lima orang, Seksi Perpajakan pada pekerjaan KK1, KK3, dan KL2 dengan jumlah pegawai tiga orang. Seksi Perencanaan, Asesmen, dan Perekrutan SDM pada pekerjaan SC1 dan SF1 dengan jumlah pegawai tiga orang, Seksi Pengelolaan SDM pada pekerjaan SO2 dan SO6 dengan jumlah pegawai empat orang, Seksi Pembinaan dan Pengembangan pada pekerjaan SP3 dan SR2 dengan jumlah pegawai satu orang, serta Seksi Kesejahteraan dan Remunerasi pada pekerjaan ST2 dan SU3 dengan jumlah pegawai tiga orang.

Kata Kunci : NASA TLX, Standar Beban Kerja, Work Sampling

ABSTRACT

Andalas University (Unand) as one of the Legal Entity Universities established in 2021, changed its organizational structure from three Bureau units to nine Directorate units, including the Directorate of Finance and the Directorate of Human Resources (HR). Each directorate has four sections, the Finance Directorate consists of the Revenue Section, Expenditure Section, Accounting and Reporting Section, and Taxation Section. Meanwhile, the HR Directorate consists of the HR Planning, Assessment and Recruitment Section, HR Management Section, Coaching and Development Section, and Welfare and Remuneration Section. Based on 2022 Andalas University personnel data, these two directorate units have more employees than the other seven directorate units. Therefore, in this research, employees' mental workload was measured using the NASA TLX method, calculation of the percentage of employee working time used using the work sampling method, and calculation of standard workload and employee needs referring to PAN & RB Ministerial Regulation Number 1 of 2020. Objectives The purpose of this research is to evaluate workload standards and evaluate employee needs, as well as provide suggestions for the optimal number of employees based on workload for the two directorate units. Based on the results of research conducted, it was found that the dimension of mental workload that most influences the work of employees in the Directorate of Finance is temporal demand with a percentage of 25%, while in the Directorate of Human Resources it is the dimension of own performance with a percentage of 31%. The percentage of working time used by the Revenue Section is 89%, the Expenditure Section is 79%, the Accounting and Reporting Section is 79%, the Taxation Section is 84%, the HR Planning, Assessment and Recruitment Section is 66%, the HR Management Section is 69%, Section Coaching and Development is 63%, while the Welfare and Remuneration Section is 61%. Next, the stage of determining the main task element code is carried out, where this code consists of two letters and one number. The first letter is the directorate unit code, the second letter is the main task code, and the numbers are the main task elements. The results of calculating the highest workload standards and the number of employees needed in the Reception Section were obtained for KA3 and KC2 jobs with a proposed number of employees of four people, the Expenditure Section for KD9 jobs with eleven employees, the Accounting and Reporting Section for KG3 jobs with five employees. , Taxation Section for jobs KK1, KK3, and KL2 with three employees. HR Planning, Assessment and Recruitment Section for SC1 and SF1 jobs with three employees, HR Management Section for SO2 and SO6 jobs with four employees, Coaching and Development Section for SP3 and SR2 jobs with one employee, and Welfare and Remuneration for ST2 and SU3 jobs with three employees.

Keywords: NASA TLX, Workload Standards, Work Sampling