

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Dalam setiap organisasi atau badan usaha apapun bentuknya pasti memiliki tujuan yang hendak dicapai. Dengan adanya tujuan memberikan arah yang jelas dalam setiap tindakan atau pengambilan keputusan. Dalam pencapaian tujuan setiap organisasi memerlukan faktor sumber daya manusia dan faktor non sumber daya manusia. Faktor sumber daya manusia merupakan faktor yang utama karena sumber daya manusia yang akan menjalankan kegiatan dalam organisasi. Adanya faktor non sumber daya yang melimpah tidak akan berarti jika tidak ada manusia yang mengelola dan mengawasinya. Maka dari itu di butuhkan pengawasan terhadap aktivitas sumber daya manusianya (karyawan), pengawasan ini mengawasi tingkah laku karyawan, kinerja dari karyawan perusahaan, hingga kemampuan mereka untuk berproduksi. Bagian yang biasa mengawasi karyawan biasanya adalah bagian personalia.

Pengawasan merupakan salah satu fungsi dalam manajemen suatu organisasi. Dimana memiliki arti suatu proses mengawasi dan mengevaluasi suatu kegiatan. Suatu Pengawasan dikatakan penting karena tanpa adanya pengawasan yang baik tentunya akan menghasilkan tujuan yang kurang memuaskan, baik bagi organisasinya itu sendiri maupun bagi para pekerjanya. Di dalam suatu organisasi terdapat tipe-tipe pengawasan yang digunakan, seperti pengawasan Pendahuluan (*preliminary control*), Pengawasan pada saat kerja berlangsung (*cocurrent control*), Pengawasan Feed Back (*feed back control*).



Di dalam proses pengawasan juga diperlukan Tahap-tahap pengawasan untuk mencapai tujuan yang diinginkan. Tahap-tahap pengawasan tersebut terdiri dari beberapa macam, yaitu Tahap Penetapan Standar, Tahap Penentuan Pengukuran Pelaksanaan Kegiatan, Tahap Pengukuran Pelaksanaan Kegiatan, Tahap Perbandingan Pelaksanaan dengan Standar dan Analisa Penyimpangan dan Tahap Pengambilan Tindakan Koreksi.

Untuk itu sangat di butuhkan pengawasan dari pihak dalam perusahaan untuk meminimalkan terjadinya kesalahan- kesalahan atau penyelewengan dari pekerjaan karyawan di dalam perusahaan tersebut, agar tercapainya suatu tujuan dari perusahaan/organisasi.

Berdasarkan uraian pada latar belakang di atas penulis tertarik untuk memilih judul :“**Tinjauan Terhadap Aktivitas Pengawasan Karyawan di Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada PT Semen Padang**”.

1.2 Perumusan Masalah

Dari uraian diatas akan diuraikan, beberapa hal berikut :

- a. Bagaimana Aktivitas dan pengawasan di bagian sekretariat Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang
- b. Apakah ada Hambatan dan Permasalahan dalam melakukan pengawasan pada karyawan di bagian sekretariat Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang



1.3 Tujuan Magang

Dalam melaksanakan kegiatan magang ini ada beberapa tujuan yang ingin dicapai, diantaranya :

1. Untuk mempraktikan ilmu yang dapat dibangku kuliah serta mampu menganalisa dan membandingkan antara teori yang didapat dengan praktek yang sesungguhnya.
2. Mengetahui secara langsung aktivitas pengawasan di HRGA, SHE & Security Staff Proyek Indarung VI PT Semen Padang.
3. Mengetahui hambatan dan masalah dalam pengawasan karyawan pada bagian sekretariat Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang

1.4 Manfaat Magang

a. Bagi Mahasiswa

1. Mengetahui dan mengenal secara langsung dunia kerja nyata pada saat sekarang ini.
2. Untuk menambah pengetahuan dan memperluas wawasan tentang manajemen pengawasan pada karyawan.
3. Untuk mengetahui bagaimana aktifitas kegiatan kerja di bagian sekretariat Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang
4. Untuk membantu melatih cara berkomunikasi dan bersosialisasi dengan rekan kerja.



b. Bagi Universitas

1. Menciptakan sumber daya manusia dengan keahlian profesional yang dapat bersaing dalam dunia kerja nyata.
2. Membina dan meningkatkan hubungan antara perguruan tinggi dengan dunia kerja.
3. Dapat mengetahui dan memahami permasalahan yang terjadi di dunia kerja.

c. Bagi Perusahaan

1. Terbantunya perusahaan melalui sumbangan tenaga dan fikiran.
2. Dapat memberikan suatu masukan dan analisa apabila terjadi permasalahan tentang tinjauan terhadap aktivitas pengawasan karyawan pada bagian sekretariat Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang

1.5 Metode Penyusunan Laporan Magang

Dalam metode penyusunan laporan ini, penulis menggunakan berbagai macam metode guna mendapatkan data-data yang penulis perlukan, terdiri dari :

1. Penelitian lapangan (observasi dan wawancara)

Dalam hal ini penulis melakukan pengamatan secara langsung ke lapangan dalam bentuk Praktek Kerja Lapangan/Magang, guna memperoleh data yang akurat dengan keadaan yang sebenarnya, serta melakukan wawancara dengan pihak perusahaan yang bersangkutan.



2. Penelitian Kepustakaan

Menggunakan buku-buku sebagai referensi dalam menganalisa hal-hal yang di bahas dalam laporan ini, sehingga di peroleh perbandingan yang sebenarnya dengan teori-teori yang ada dan juga memperkuat dasar-dasar pembahasan.

1.6 Tempat dan Waktu Magang

Untuk memenuhi mata kuliah wajib yang harus diikuti oleh penulis, maka penulis melaksanakan magang yang sesuai dengan judul Tugas Akhir yang di ajukan oleh penulis, yaitu Tinjauan Terhadap Aktivitas Pengawasan Karyawan di Human Resources General Affair , SHE & Security Staff Pada PT Semen Padang.

Pelaksanaan magang ini dilaksanakan dari tanggal 20 Juni 2016 sampai dengan tanggal 05 Agustus 2016.

Namun demikian kegiatan magang dan penempatan penulis tergantung pada kesiediaan dan keputusan PT. Semen Padang



1.7 Sistematika Penulisan Laporan

Supaya dapat memperoleh gambaran yang jelas untuk manajemen isi laporan akhir ini, maka penulis menyusun sistematika penulisan dengan perincian sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini berisikan latar belakang masalah, identifikasi dan pembahasan masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab ini merupakan landasan teori penelitian yang berisikan pengertian manajemen pengawasan dan aktivitas pengawasan karyawan, tujuan, serta fungsi-fungsinya

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Dalam bab ini akan diuraikan tentang sejarah singkat perusahaan PT. Semen Padang, struktur organisasi, pembagian tugas, dan tanggung jawab serta visi dan misi perusahaan.

BAB IV : HASIL ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini penulis akan menguraikan tentang tinjauan terhadap aktivitas dan pengawasan karyawan di bagian HRGA, SHE Security Staff Pada Proyek Indarung VI PT Semen Padang

BAB V : PENUTUP

Dalam bab ini berisikan kesimpulan dan saran dari hasil pelaksanaan magang.

DAFTAR PUSTAKA

