

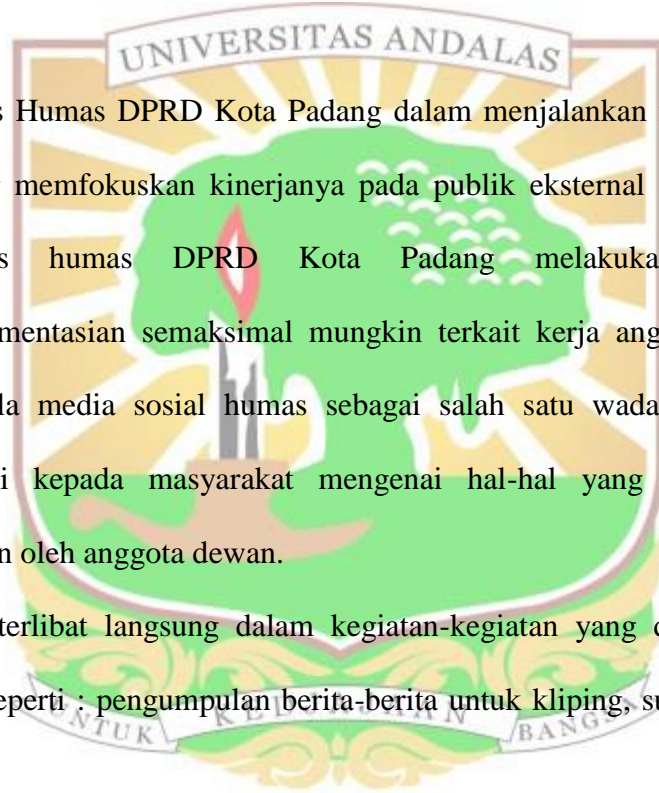
BAB V

PENUTUP

5.1 KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan yang telah penulis lakukan, maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Aktivitas Humas DPRD Kota Padang dalam menjalankan fungsinya sebagai mediator memfokuskan kinerjanya pada publik eksternal dan dalam fungsi publisitas humas DPRD Kota Padang melakukan kliping dan pendokumentasian semaksimal mungkin terkait kerja anggota dewan serta mengelola media sosial humas sebagai salah satu wadah penyebarluasan informasi kepada masyarakat mengenai hal-hal yang akan atau telah dilakukan oleh anggota dewan.
2. Penulis terlibat langsung dalam kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh humas seperti : pengumpulan berita-berita untuk kliping, surat menyurat dan laporan.
3. Selama melakukan praktek kerja lapangan di DPRD Kota Padang, penulis merasa tercapainya tujuan PKL, karena selama melakukan PKL penulis mengetahui bagaimana peranan humas di DPRD Kota Padang dan penulis juga mengetahui bagaimana aktifitas humas dalam penyelenggaraan kegiatan-kegiatan di DPRD Kota Padang



4. Berdasarkan hambatan penulis yaitu, sumber daya manusia yang terbatas, terbatasnya sarana dan prasarana pendukung dan terbatasnya anggaran.

5.2 SARAN

Berdasarkan kesimpulan yang telah diuraikan di atas, maka penulis akan memberikan saran untuk perbaikan yang mungkin dapat bermanfaat bagi humas DPRD Kota Padang. Adapun saran yang dapat penulis berikan adalah :

1. Meningkatkan profesionalisme humas sebagai ujung tombak pengelolaan informasi, dapat dibangun melalui peningkatan kapasitas dan kompetensi sumber daya manusia serta penguatan manajemen komunikasi dalam upaya menciptakan tata kelola kehumasan pemerintahan yang baik.
2. Untuk kedepannya seharusnya DPRD Kota Padang merekrut pegawai di bidang humas itu harus sesuai dengan keterampilan yang dimiliki atau dipelajari pada saat perkuliahan, agar tercapainya kinerja yang efektif dan efisien.
3. Agar pekerjaan berjalan sebagaimana mestinya, seharusnya DPRD Kota Padang memberikan sarana dan prasarana yang baik, seperti :
 - masing-masing staff diberikan 1 buah komputer, agar pekerjaan tidak ditunda-tunda.
 - Masing-masing staff diberikan 1 buah kamera, agar pada saat acara semua staff yang bertugas sebagai pendokumentasian dapat bekerja, dan mendapatkan hasil foto yang lebih banyak.

- Ac ruangan seharusnya diperbaiki, agar pada saat siang hari semua staff tetap berada di dalam ruangan walaupun cuaca panas dan tidak menunda-nunda pekerjaan.
- Buku-buku yang tidak perlu atau tidak berguna lagi seharusnya di letakkan di gudang, karena jika buku terlalu banyak dan berserakan di lantai serta ruangan menjadi sempit akan membuat tidak nyaman.

