

DAFTAR PUSTAKA

- Bhatia, R.C. (2005). *Principles of Office Management*. New Delhi: Lotus Press
- Chander, K. (1999). *Encyclopaedic Dictionary of Commerce*. Vol 3. New Delhi : Sarup & Sons.
- Ferreira, E.J., Erasmus, A.W., Groenewald,d. (2010). *Administrative Management*. Juta and Company Ltd.
- Gibson, P. (2004). *Administrative Office Management, Complete Course*. Cengage Learning
- Gie, T.L. (2000). *Administrasi Perkantoran Modern*. Edisi Ketujuh. Liberty Offset: Yogyakarta.
- Moekijat. (2008). *Administrasi perkantoran*. Bandung: Mandar Maju.
- Rasto. (2015). *Manajemen perkantoran Paradigma Baru*. Bandung: Alfabeta.
- Sukoco, Badri Munir. (2007). *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta: Erlangga.
- Sumathy,V.et al. (2011). *Office Management*. Tamilnadu Textbook Corporation.
- Wallace,P.D. (2001). *Encyclopedia of Ecommerce*. Vol. 3. New Delhi: Sarup & Sons.
- BPJS Ketenagakerjaan. Profil, Program, dan Peraturan BPJS Ketenagakerjaan. Available from URL: HIPERLINK <http://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/> di akses 12 Februari 2017 pukul 14:12 WIB.