

BAB 1

PENDAHULUAN

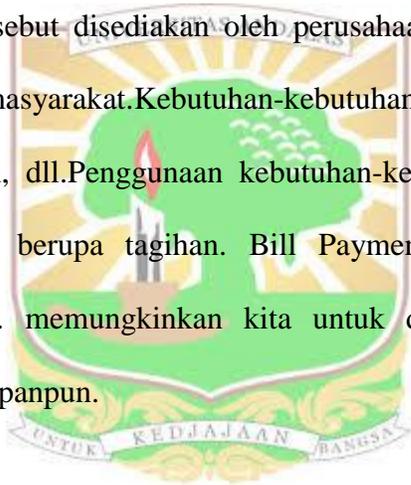
1.1 Latar Belakang

Adanya kebutuhan terhadap ekonomi dan finansial dalam upaya pemenuhan kebutuhan sehari-hari menjadi dasar kemunculan lembaga-lembaga yang menyediakan jasa keuangan untuk mendukung kegiatan ekonomi individu, kelompok bahkan negara. Lembaga ini kini lebih kita kenal dengan istilah Bank. Bank memiliki banyak manfaat seperti memberi jasa pinjaman uang, penyimpanan bahkan membantu kebijakan moneter pemerintah untuk mengendalikan jumlah uang yang beredar di suatu negara.

Seiring berkembangnya zaman disertai dengan kemajuan teknologi membuat bank tidak lagi dikenal sebagai tempat untuk meminjam dan menyimpan uang saja. Namun kini bank juga menyediakan jasa lainnya berupa asuransi, tabungan haji, serta memfasilitasi pembayaran berbagai tagihan publik.

Salah satu bank yang menyediakan sarana-sarana tersebut adalah PT Bank Republik Indonesia (Persero) Tbk. PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. merupakan lembaga keuangan yang berada di bawah naungan Badan Usaha Milik Negara (BUMN). Demi memaksimalkan fungsinya sebagai lembaga keuangan dalam hal melayani kebutuhan masyarakat dan negara, kini kantor cabang PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. sudah hadir di hampir seluruh wilayah Indonesia.

Dalam usaha melayani kebutuhan masyarakat, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. menghadirkan suatu sarana pembayaran tagihan publik yaitu Bill Payment. Sarana Bill Payment merupakan hasil kerja sama antara bank BRI dengan berbagai perusahaan/lembaga yang menyediakan kebutuhan publik. Sarana ini memungkinkan publik melakukan pembayaran berbagai tagihan kapanpun dan dimanapun. Tagihan-tagihan tersebut berasal dari penggunaan kebutuhan publik dari perusahaan/badan penyedia kebutuhan publik. Kebutuhan publik merupakan berbagai kebutuhan yang selalu digunakan setiap harinya oleh masyarakat pada umumnya. Umumnya kebutuhan tersebut disediakan oleh perusahaan negara yang bertujuan memenuhi kebutuhan masyarakat. Kebutuhan-kebutuhan yang disediakan dapat berupa air, listrik, telpon, dll. Penggunaan kebutuhan-kebutuhan tersebut akhirnya memunculkan kewajiban berupa tagihan. Bill Payment dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. memungkinkan kita untuk dapat membayar berbagai tagihan dimanapun dan kapanpun.



1.2 Dasar Pemilihan Tempat Magang

Banyak perubahan yang mengarah pada kemajuan semenjak hadirnya jaringan internet di dunia. Jaringan internet kini menjadi jembatan yang tak terhingga sebagai penghubung antar kota, negara, bahkan benua. Jaringan inilah yang kemudian dimanfaatkan oleh berbagai bank untuk memberikan kemudahan dan kenyamanan bagi nasabahnya. PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. merupakan salah satu bank yang memanfaatkan hal tersebut.

Sarana Bill Payment mendukung kemudahan nasabah untuk melakukan transaksi pembayaran tagihan dengan pemanfaatan jaringan internet di ATM dan Smartphone. Namun PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. juga memberikan pelayanan pembayaran secara manual untuk mensiasati nasabah yang tidak memiliki smartphone, rekening BRI dan tidak terlalu mahir menggunakan internet.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat melakukan praktek lapangan. Hal itu dilakukan agar mahasiswa tersebut bisa melihat langsung dan mempraktekkan apa yang telah mereka dapat dari pembelajaran di Universitas mereka. Para pegawai di PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang tersebut senantiasa membantu para mahasiswa dalam proses praktek berlangsung selama kurang lebih 40 hari.

Berdasarkan latar belakang di atas, maka penulis tertarik untuk membahas lebih lanjut tentang proses penggunaan sarana Bill Payment dengan judul **“PROSEDUR PEMBAYARAN BERBAGAI TAGIHAN PUBLIK MELALUI SARANA BILL PAYMENT DI PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK. KANTOR CABANG PADANG PANJANG”**

1.3 Rumusan Masalah

- a. Apa yang dimaksud dengan Bill Payment dan bagaimana fungsi dan manfaatnya?
- b. Apa saja jenis tagihan publik yang dapat dibayarkan melalui sarana Bill Payment?
- c. Bagaimana sarana dan prosedur pembayaran berbagai tagihan publik melalui sarana Bill Payment?

1.4 Tujuan Magang

1.4.1 Tujuan Kegiatan Magang

Adapun tujuan dari magang ini adalah:

1. Sebagai salah satu syarat akademik yang ditentukan oleh Universitas Andalas untuk memenuhi sebagian dari syarat-syarat dinyatakan lulus Program Diploma III jurusan Kesekretariatan Universitas Andalas.
2. Menambah dan memberikan keterampilan kepada mahasiswa selama praktek kerja lapangan.
3. Menambah wawasan dunia kerja dan pengetahuan mahasiswa tentang dunia kerja dan hubungannya dengan dunia pendidikan/akademik, sehingga nantinya dapat bermanfaat ketika mahasiswa tersebut memasuki dunia kerja.



4. Membandingkan penerapan ilmu dan teori yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan penerapan di dalam dunia kerja nyata.

1.4.2 Tujuan Khusus

1. Mengetahui pengertian Bill Payment serta fungsi dan manfaat Bill Payment.
2. Mengetahui jenis-jenis tagihan publik yang dapat dibayarkan melalui sarana Bill Payment.
3. Mengetahui sarana dan prosedur pembayaran tagihan publik melalui sarana Bill Payment di PT Bank Rakyat Indonesia.

1.5 Manfaat Magang

1.5.1 Manfaat Bagi Mahasiswa

Dengan tercapainya tujuan diatas, maka magang ini dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

- a. Mendapatkan wawasan yang tidak hanya mengenai teori, melainkan berupa pengalaman praktis dan mengenal secara konkret situasi dalam dunia kerja.
- b. Melatih diri agar tanggap dan peka dalam menghadapi situasi dan kondisi yang berbeda antara teori dan praktek di lapangan.
- c. Dapat mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama dibangku perkuliahan dengan lingkungan kerja tempat praktek kerja lapangan.



- d. Sebagai pengalaman kerja awal bagi mahasiswa sebelum terjun langsung ke dunia kerja yang nyata.

1.5.2 Manfaat bagi Universitas Andalas

- a. Menjalin hubungan kerja sama dengan perusahaan yang bersangkutan.
- b. Membantu Universitas Andalas dalam memperluas wawasan dan mengenalkan mahasiswa yang bersangkutan akan dunia kerja yang tidak didapatkan melalui proses perkuliahan di kampus.
- c. Menghasilkan tenaga kerja profesional yang memiliki keterampilan dan keahlian sesuai dengan tuntunan lapangan.
- d. Mampu merelevasikan kurikulum mata kuliah dengan kebutuhan dunia kerja.

1.5.3 Manfaat bagi Perusahaan

- a. Dengan pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan, diharapkan perusahaan mampu meningkatkan hubungan kemitraan dengan perguruan tinggi.
- b. Mendukung program pemerintah dibidang pendidikan untuk menghasilkan sumber daya yang berkualitas.
- c. Ikut berpartisipasi dengan memberikan pembinaan terhadap mahasiswa sehingga menjadi tenaga kerja yang berkualitas.



1.6 Tempat dan Waktu Magang

Adapun dalam pemilihan tempat magang, penulis memilih tempat magang di PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang. Untuk memenuhi mata kuliah wajib yang harus diikuti oleh penulis, maka penulis akan melaksanakan magang yang sesuai dengan judul yang diajukan oleh penulis, yaitu: Prosedur Pembayaran Berbagai Tagihan Publik melalui Sarana Bill Payment di PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang.

Pelaksanaan magang ini dilaksanakan 40 hari kerja, dari bulan Januari sampai dengan bulan Februari 2017. Namun demikian kegiatan magang dan penetapan tempat kerja tergantung pada ketersediaan dan keputusan oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang.

Sesuai dengan kebijakan fakultas yang memberikan kriteria tempat-tempat magang bagi mahasiswa, maka penulis merasa perlu mencari tempat yang sesuai dengan kriteria ini, dimana hal mendasar adalah tempat magang yang sesuai dengan jurusan penulis yaitu jurusan kesekretariatan dan manajemen perkantoran.

1.7 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan laporan magang ini adalah:

BAB I : PENDAHULUAN

Menjelaskan latar belakang permasalahan, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika laporan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Berisikan landasan teori yang menjelaskan teori-teori pendukung yang digunakan dalam penjelasan dan pembahasan tugas akhir.

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Menguraikan tentang gambaran umum, sejarah berdirinya PT Bank Rakyat Indonesia, visi dan misi instansi, struktur organisasi instansi, serta kegiatan-kegiatan di dalam instansi.

BAB IV : PEMBAHASAN

Menguraikan tentang Prosedur Pembayaran Berbagai Tagihan Publik melalui Sarana Bill Payment di PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Padang Panjang.

BAB V : KESIMPULAN DAN SARAN

Berisikan tentang kesimpulan dan saran berdasarkan hasil-hasil pembahasan dari pelaksanaan magang yang akan dilakukan oleh penulis.

