

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Dalam menghadapi masalah persaingan di dunia kerja pada saat sekarang ini, pengelolaan tenaga kerja dan efisiensi waktu semakin menentukan dalam proses produksi barang. maka pengelolaan waktu dan sumber daya manusia haruslah dilakukan secara professional dalam kegiatan perusahaan.

Profesionalisme sangat diperlukan dalam sebuah perusahaan, diartikan sebagai orang yang disiplin dan menjadi “kerasan”, (2000), menurut Suwanda, (2001) “ professional seseorang yang ahli di bidangnya dan mengandalkan keahlian sebagai mata pencarian.

Tenaga kerja adalah setiap orang mampu melakukan pekerjaan guna menghasilkan barang/jasa untuk memenuhi kebutuhan sendiri maupun untuk masyarakat (UU RI No 13 tentang ketenagakerjaan). Peranan seorang tenaga kerja atau karyawan dalam bidang pelayanan sangat diperlukan pada perusahaan untuk peningkatan kinerja perusahaan, karyawan di PT Garuda Indonesia sangat memegang peran penting dalam upaya meningkatkan produktivitas, para pekerja harus memberikan pelayanan jasa secara efisiensi waktu , sehingga karyawan harus memahami dan melaksanakan tugas tugas yang telah ditugaskan perusahaan.

Transportasi merupakan industri jasa yang mengembangkan fungsi pelayanan publik. yang secara umum menyediakan jasa yang dapat membantu masyarakat untuk berpindah tempat dari suatu tempat ke tempat lainnya namun dirasa pelayanan transportasi bukanlah hanya sekedar jasa yang mampu membantu masyarakat untuk menuju sebuah destinasi. Transportasi atau pengangkutan adalah kegiatan perpindahan orang dan barang dari suatu

tempat (asal) ke tempat lain (tujuan) dengan menggunakan sarana (kendaraan). Banyak pilihan sarana yang dapat dipilih oleh masyarakat, mulai dari sarana transportasi darat, laut, maupun udara.

Namun nampaknya kini masyarakat mulai berfikir cepat dan praktis, mereka memilih untuk menggunakan jasa transportasi yang nyaman, dan tidak memakan jangka waktu yang lama untuk berpindah tempat. Seiring dengan semakin berkembangnya bidang teknologi dan perubahan pola kehidupan manusia yang semakin cepat membuat begitu banyak aktivitas yang harus dilakukan oleh manusia dan menuntut manusia untuk dapat memenuhi kebutuhannya yang semakin komplek. Kebutuhan manusia tidak hanya terbatas pada kebutuhan akan barang, tetapi kebutuhan jasa juga diperlukan bagi manusia. Pertumbuhan ekonomi dan masyarakat kelas menengah di Indonesia menumbuhkan minat masyarakat melakukan perjalanan termasuk jasa penerbangan. Daya beli masyarakat semakin tinggi, keinginan berpergian meningkat dan menuntut waktu yang cepat tanpa menunggu lama. Karena itu penerbangan menjadi salah satu pilihan.

PT. Garuda Indonesia sebagai maskapai penerbangan kelas tinggi level berbintang lima. Guna menunjang kelancaran upaya PT. Garuda memberikan pelayanan kepada konsumen yang terbaik dan mengutamakan kenyamanan dan keamanan penumpang agar konsumen tidak kecewa terhadap fasilitas yang diberikan oleh PT. Garuda Indonesia.

PT. Garuda Indonesia (Persero). Tbk adalah maskapai penerbangan nasional yang dimiliki oleh Pemerintah Indonesia (BUMN). Garuda adalah nama burung mitos dalam legenda pewayangan. Sejak Juni 2007 maskapai ini, bersama dengan maskapai Indonesia lainnya dilarang menerbangi rute Eropa karena alasan keselamatan, namun larangan ini dicabut dua tahun kemudian tahun 2009. Setahun sebelumnya maskapai ini telah menerima sertifikasi *IATA Operatinal Safety Audit (IOSA)* dari *IATA*, yang berarti bahwa Garuda telah memenuhi standar keselamatan penerbangan Intrernasional. Garuda masuk dalam daftar

maskapai bintang empat dari *Skytrax*, yang berarti memiliki kinerja dan pelayanan yang bagus.

Kemajuan dan semua prestasi PT.Garuda Indonesia (Persero). Tbk tak akan mungkin tanpa manajemen waktu kerja yang profesional dari para SDM yang hebat.

Perusahaan juga menyadari betapa pentingnya SDM dalam penyajian informasi, penyediaan proses dan kecepatan waktu menjadi penting artinya dalam unit bisnis maupun grup perusahaan. Karyawan yang berkualitas sesuai kebutuhan perusahaan dapat mengoptimalkan seluruh kemampuan mereka untuk menyelesaikan pekerjaannya masing-masing.

Manajemen waktu merupakan kemampuan yang sangat penting terutama dalam mengukur produktivitas karyawan menghadapi suatu pekerjaan. Dengan manajemen waktu yang baik, anda dapat mengerjakan beberapa pekerjaan sekaligus dengan profesional.

## 1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan dan judul tugas akhir penulisan maka permasalahan yang akan dikaji dalam penelitian tugas akhir ini adalah bagaimana **“Manajemen Pengelolaan Waktu Kerja Pada Maskapai PT.GARUDA INDONESIA (PERSERO)”**

## 1.3 Tujuan Magang

Magang adalah mata kuliah wajib bagi mahasiswa Diploma III Universitas Andalas. Adapun tujuan magang adalah untuk mengetahui bagaimana **“Manajemen Waktu Kerja Pada Maskapai PT.GARUDA INDONESIA (PERSERO)”**.

## 1.4 Manfaat Magang

Manfaat yang diperoleh dari hasil kerja praktek ini, adalah :

a. Bagi penulis

1. Untuk menambah dan memperluas pengetahuan penulis tentang manajemen Pengelolaan Waktu Kerja Pada Maskapai PT.GARUDA INDONESIA (PERSERO).

2. Mengetahui bagaimana penyusunan jadwal waktu kerja yang sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh maskapai tersebut.

b. Bagi Perusahaan

Hasil pembahasan tugas akhir ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan masukan bagi perusahaan dalam pengelolaan waktu kerja karyawan

c. Bagi Pembaca

Laporan kerja praktik ini diharapkan dapat menambah bahan baca bagi mahasiswa yang akan menyusun laporan kerja praktik

### **1.5 Ruang Lingkup Magang**

Ruang lingkup khususnya PT.Garuda Indonesia (Persero) Tbk. yaitu bagaimana sistem pengelolaan waktu kerja yang dilakukan pada maskapai tersebut.

### **1.6 Tempat dan Waktu Magang**

Magang yang akan dilaksanakan di PT.Garuda Indonesia (Persero) Tbk. Perusahaan Penerbangan Garuda Indonesia Kantor Cabang/Branch Office yang beralamatkan JL.Sudirman no.2 Padang Sumatera Barat, pelaksanaan magang berlangsung selama 40 hari kerja di bulan Januari sampai dengan Maret 2016. Perusahaan tersebut memiliki kriteria yang sesuai dengan program studi yang diambil yaitu kesekretariatan atau manajemen perkantoran.

### **1.7 Metode Pengumpulan Data**

- I. Wawancara, Pengumpulan data dilakukan melalui wawancara kepada pimpinan dan staf yang dianggap dapat memberikan informasi dan data terkait dengan judul penulis tentang manajemen pengelolaan waktu kerja pada PT.Garuda Indonesia (PERSERO).

2. Studi Pustaka, pengumpulan data dari membaca dan mencari buku-buku yang berhubungan dengan tugas akhir ini yang dapat membantu penulis dalam mengumpulkan data yang dibutuhkan.

## **1.8 Sistematika Penulis**

Agar dapat memperoleh gambaran laporan ini maka penulis menyusun sistematika, sebagai berikut:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini menguraikan bab secara umum mengenai latar belakang, perumusan masalah, tujuan magang, tempat dan waktu magang, metode pengumpulan data dan sistematika penulis

### **BAB II Landasan Teori**

Bab ini menjelaskan tentang pengertian dan tujuan manajemen waktu, pengertian dan fungsi manajemen waktu, prosedur kegiatan penjadwalan penerbangan maskapai.

### **BAB III Gambaran Umum PT.GARUDA INDONESIA (PERSERO)**

Dalam bab ini diuraikan sejarah perusahaan, visi misi perusahaan, struktur organisasi penunjang lainnya.

### **BAB IV Pembahasan**

Bab ini berisikan laporan magang yang telah dilakukan selama kegiatan magang berlangsung.

### **BAB V Penutup**

Dalam bab ini dituliskan kesimpulan dari keseluruhan laporan magang dan sarana yang diberikan perusahaan yang dirasa penting.

