

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor. 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan.

Diambil kembali dari <https://jdihn.go.id/files/4/2009uu043.pdf>

Hayati, A. (2020). Pengelolaan Arsip Dalam Meningkatkan Pelayanan Pada Kantor Kelurahan Muara Jawa Ulu Kabupaten Kutai Kartanegara. *Ejournal Ilmu Pemerintahan*, 5 (1): 1-11.

Tracer Study Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. <https://tracerstudy.kemdikbud.go.id/>

Sugiyono. (2018). *Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta

Sari, Fitria Diana Kumala. (2017). Pengelolaan arsip untuk mendukung kelancaran administrasi SMK Antonius Semarang. Skripsi

Triwilujeng, R. (2013). Sistem Pengelolaan Arsip Di UPT BPPH-BPPT Surabaya Tahun 2013. *Ejournal*. KEDJAJAAN BANGSA

Heni, M dkk. (2022). Sistem dan Prosedur Pengelolaan Arsip di Kantor Kecamatan Nekamese Kabupaten Kupang. *Jurnal Penelitian Manajemen Terapan (PENATARAN)*. Vol. 7, No. 2.

Lawongo, Novrini. (2021). Peranan Pengelolaan Arsip Dalam Meningkatkan Proses Temu Kembali Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Kepulauan Talaud. *Ejournal unsrat*. Vol. 3, No. 2.

Ardiana, S. (2021). *Pengelolaan Arsip Dalam Mendukung Pelayanan Informasi Pada Bagian Tata Usaha di Dinas Sosial Kabupaten Ponorgo*. Vol. 9, No. 2.

Sriyono. (2009). *Tracer Study Mahasiswa Lulusan Program Studi Pendidikan Georafii*. Vol. 6 No. 2.

Muhayatsyah, A. (2017). *Laporan Tracer Study Alumni Program Studi S1Ekonomi Syariah*. Aceh: Institut Agama Islam Negeri Lhokseumawe.

Fajaryati dkk. (2015). Studi Penelusuran (*tracer study*) terhadap alumni program studi pendidikan teknik informatika departemen pendidikan teknik elektrnika fakultas teknik Universitas Negeri Yogyakarta. *Jurnal Electronics, Informatics, and Vocational Educational (ELINVO)*, Vol. 1, No. 1.

Ardiana, S. & Suratman, B. (2021). *Pengelolaan Arsip Dalam Mendukung Pelayanan Informasi Pada Bagian Tata Usaha di Dinas Social Kabupaten Ponorogo*. *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP)*. Vol. 9, No. 2.

Saputra, R. & Rahmah, E. (2013). *Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kerusakan Arsip di Kantor Perpustakaan Arsip dan Dokumentasi Kota Bukutinggi*. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan*. Vol. 1, No.2.

Peraturan Walikota Blitar Nomor 37 Tahun 2013 tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Aktif di Lingkungan Pemerinahan Kota Blitar.

Hakim, L. (2013). *Ulasan Metodologi Kualitatif: Wawancara Terhadap Elit*. *Aspirasi*. Vol 4, No. 2.

Hayati, Ayuni Akhmal. (2020). Pengelolaan Arsip dala meningkatkan pelayanan pada kantor kelurahan muara jawa ulu kabupaten kutai kartanegara. *ejournal Ilmu Pemerintahan. Vol 1, No 1.*

Susanti, M & Puspasari, D. (2020). Analisis Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis di PT Artojoyo Langgeng Jaya Abadi (JH Tech Sidoarjo). *Junal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP). Vol 8, No. 2*

Siregar, Y. B. (2021). Manajemen Kearsipan. Jakarta

Putra, A & Wasisto, J. (2019). Sistem Pengelolaan Dan Temu Kembali Arsip Inaktif Di Kantor Kecamatan Pedurungan Kota Semarang.

