

## DAFTAR PUSTAKA

- Asriel, Armida Silvia. (2018). *Manajemen Kearsipan*. Padang: PT Remaja Rosdakarya
- Abubakar. (1997). *Cara-cara Pengelolaan Kearsipan yang Praktis dan Efisien*. Jakarta: Perpustakaan Nasional: Katalog Dama Terbit (KDT).
- Amsyah, Zulkifli. (2005). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama
- Barthos, Basir. (2009). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta : Bumi Aksara
- Ida Nuraida. (2013). *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta : Kanisius
- Dewi, I, C,. (2011). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: PT Prestasi Pustakarya.
- Wijaya, Darma dan Roy Irawan. (2018). *Prosedur Administrasi Penjualan Bearing Pada Usaha Jaya Teknik*. Jakarta Barat.
- M.C Maryati. (2008). *Manajemen Perkantoran Efektif*. Yogyakarta : STM YKPN
- Silmi, Sikka Mutiara. (2008). *Panduan Menulis Surat Lengkap*. Yogyakarta : Absolut
- Srirahayu. (2013). *Manajemen Arsip Elektronik*. Surabaya: Universitas Airlangga
- Sugiarto, A, & Teguh, W. (2015). *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional ke Basis Komputer*, (Klitren Lor GK III/15). Yogyakarta: Gava Media.
- Sulistyo, Basuki. (2003). *Manajemen arsip dinamis*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama