

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam menjalankan suatu kegiatan operasional, baik itu pada perusahaan maupun pada instansi pemerintah, tidak terlepas dari kegiatan penyusunan anggaran. Anggaran bertujuan agar perusahaan atau instansi pemerintah dapat mengetahui dan memprediksi jumlah anggaran yang akan direncanakan untuk memenuhi kebutuhan operasional. Pada dasarnya, tujuan perusahaan dan instansi pemerintah dalam menyusun anggaran memiliki tujuan yang berbeda, dalam suatu perusahaan, penyusunan anggaran bertujuan untuk memprediksi tingkat aktivitas operasi dan keuangan perusahaan di masa mendatang. Sedangkan pada instansi pemerintah, penyusunan anggaran bertujuan untuk membiayai semua kebutuhan program yang menjalankan serta realisasinya dapat sesuai dengan anggaran yang ditetapkan.

Ketika mengelola dan mempergunakan sumber daya, yang adadituntut agar melakukannya dengan efektif dan efisien. Untuk menjalankan kegiatan, perusahaan memerlukan sektor publik untuk mengeluarkan garis besar rencana, jumlah uang yang dibutuhkan untuk melaksanakan rencana yang dibuat, dan bagaimana hal itu perlu dilaksanakan untuk mendapatkan pendanaan sehingga rencana yang dibuat pada tahun dapat didanai.

Menurut Yesi (2010) untuk pencapaian hasil perencanaan anggaran yang optimal, perusahaan memerlukan sebuah laporan yang mampu memberikan suatu informasi kejadian peristiwa yang disusun secara sistematis dalam suatu periode tertentu yang berisikan data-data baik data yang bersifat kuantitatif maupun yang bersifat kualitatif. Sehingga dengan adanya data tersebut, mampu membantu dan mengoptimalkan fungsi pengawasan, control dan evaluasi dengan harapan untuk pencapaian tujuan yang sesuai dan tepat sasaran oleh suatu organisasi perusahaan dan instansi tertentu. Penganggaran perusahaan merupakan suatu proses perencanaan dan pengendalian berbagai kegiatan operasi perusahaan yang dilakukan atau dilaksanakan dalam suatu kegiatan dan satuan uang, yang memiliki tujuan untuk memproyeksi operasi perusahaan tersebut dalam proyeksi laporan keuangan.

Sistem penyusunan yang baik memastikan anggaran yang dihasilkan berkualitas yang memenuhi harapan masyarakat, merupakan alat politik yang digunakan sendiri

anggaran tidak efektif atau berorientasi pada kinerja, bahkan dapat menggagalkan program yang telah disusun sebelumnya, anggaran tidak selaras dengan keberhasilan program dan tujuan dalam suatu organisasi. Penganggaran seperti itu tidak dapat menciptakan anggaran yang efektif sebagai alat manajemen untuk menjembatani pencapaian tujuan organisasi.

Pencapaian penyelenggaraan penganggaran daerah yang efektif dan efisien, tahap persiapan atau perencanaan anggaran merupakan salah satu faktor yang perlu diperhatikan. Oleh karena itu fase persiapan atau persiapan anggaran hanyalah salah satu dari fase kunci dalam keseluruhan siklus/proses penganggaran.

1.2 RUMUSAN MASALAH

Berdasarkan judul yang telah dikemukakan di atas maka rumusan masalah yang akan dibahas penulis adalah **“Bagaimana prosedur penyusunan anggaran pada dinas pekerjaan umum dan penataan ruang kota padang.”**

1.3 TUJUAN MAGANG

Adapun tujuan dilaksanakan kegiatan magang di Dinas Pekerjaan umum dan Penataan Ruang Kota Padang adalah untuk mengetahui bagaimana prosedur penyusunan anggaran pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Padang.

1.4 MANFAAT MAGANG

Manfaat yang diperoleh penulis selama kegiatan magang ini adalah

- A. Bagi Mahasiswa

1. Dengan adanya kegiatan magang ini mahasiswa dapat mempraktekkan ilmu yang sudah didapatkan di bangku perkuliahan dan dapat menerapkannya di dalam dunia kerja.
2. Dengan adanya kegiatan magang mahasiswa dapat menambah pengetahuan dan meningkatkan kreativitas dalam menghadapi persaingan dunia kerja dimasa yang akan datang.

B. Bagi Kampus

1. Diharapkan kegiatan magang ini dapat memberikan ide-ide yang dapat digunakan sebagai pedoman belajar bagi kampus.
2. Diharapkan kegiatan magang ini dapat meningkatkan kerjasama antara perguruan tinggi dan perusahaan.

C. Bagi perusahaan

1. Diharapkan kegiatan magang ini dapat dijadikan sarana pertukaran informasi antara perusahaan dan perguruan tinggi.
2. Dapat digunakan sebagai bahan bantuan pertimbangan dan mensukseskan program kegiatan pada perusahaan.

1.5 TEKNIK PENGUMPULAN DATA

Adapun teknik yang digunakan dalam pelaksanaan magang ini yaitu

1. Studi kepustakaan

Studi kepustakaan yang penulis lakukan dengan cara membaca dan mempelajari buku yang berbungan dengan topic pembahasan sehingga penulis bisa menyelesaikan permasalahan yang terjadi.

2. Penelitian lapangan

Penelitian lapangan dilakukan secara langsung oleh penulis pada perusahaan / badan yang akan menjadi objek studi sehingga dapat diperoleh data-data yang akan diperlukan

3. Pencarian data melalui internet

Pencarian data internet dilakukan dengan mencari bahan-bahan pendukung lainnya melalui situs-situs terkait.

1.6 TEMPAT DAN WAKTU

Waktu pelaksanaan magang yang dilaksanakan pada Dinas Pekerjaan Dan Penataan Ruang (PUPR) Kota Padang yang beralamat di JL. Ujung Gurun No 2, Telp. (0751) 21414. Dilaksanakan selama 40 hari kerja terhitung dimulai dari tanggal 24 Januari 2022 sampai dengan tanggal 18 Maret.

1.7 SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I Pendahuluan

Pada bab pendahuluan ini terdiri dari latar belakang, perumusan masalah, tujuan pengamatan, manfaat pengamatan, metode pengamatan dan sistematika penulis.

BAB II Landasan Teori

Pada bab landasan teori ini yang membahas serta menjelaskan Pengertian Anggaran, Fungsi Anggaran, Tujuan Anggaran, Karakteristik Anggaran, Prinsip-Prinsip Anggaran, Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Penyusunan Anggaran, Landasan Hukum Penyusunan Anggaran.

BAB III Gambaran Umum Instansi

Bab gambaran umum instansi ini berisikan tentang gambaran umum Dinas Pekerjaan Umum Kota Padang (PUPR) yang berisikan tentang:

Sejarah berdirinya, Visi dan Misi, lokasi, Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi, Sumber Daya

BAB IV Pembahasan

Pada bab IV ini menjelaskan bagaimana “Prosedur Penyusunan Anggaran Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Padang”

BAB V Penutup

Pada bab penutup ini adalah baab terakhir yang berisikan kesimpulan atas jawaban dari permasalahan yang dibahas serta saran yang sesuai dengan hasil yang telah dibahas penulis.

