

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Simpulan**

Dari pembahasan BAB III mengenai sistem pengajian pegawai pada pegawai negeri sipil pada Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar, maka dapat disimpulkan :

1. Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar merupakan salah satu unsur pelaksana pemerintahan Kabupaten Tanah Datar dibidang koperasi usaha kecil dan menengah, perindustrian, perdagangan, pasar dan pertambangan
2. Dalam pembayaran gaji pegawai Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar terdapatnya sistem pengajian pegawai dan alur prosedur yang harus diikuti.
3. Unsur-unsur pembentukan gaji terdiri dari gaji pokok, tunjangan-tunjangan dan potongan-potongan.
4. Fungsi yang terkait dalam pengelolaan gaji pegawai Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar yaitu fungsi kepegawaian, fungsi pencatat waktu, fungsi pembuat daftar gaji, fungsi akuntansi dan fungsi keuangan.
5. Dokumen-dokumen yang digunakan dalam pengelolaan gaji pegawai Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar yang berfungsi sebagai dokumen

pendukung dalam penggajian pegawai berbeda-beda sesuai dengan jenis gaji yang dibayarkan.

6. Pemisahan tugas bagian-bagian yang terlibat dalam pengelolaan penggajian mengurangi terjadinya resiko kecurangan.

#### 4.2 Saran

Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh penulis, prosedur penggajian pegawai negeri sipil Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Tanah Datar sudah cukup baik, meski ada kendala selama proses penggajian.

Kendala tersebut berupa pengecekan dan pengumpulan berkas yang dirasakan sangat lama serta mengakibatkan kurang efektif dan efisien.

