

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Teknologi informasi merupakan suatu teknologi yang dapat digunakan dengan berbagai cara untuk mencari, mengolah, memproses, dan juga menyimpan data untuk menghasilkan data maupun informasi yang berkualitas. Teknologi dapat digunakan untuk mengolah data melalui komputer, dan juga teknologi yang membutuhkan suatu jaringan untuk menghubungkan komputer dengan komputer yang lainnya, serta membutuhkan teknologi seperti telekomunikasi agar data maupun informasi tersebut dapat disebar serta diakses secara meluas.

Teknologi informasi mengalami perkembangan yang sangat pesat. Perkembangan dari teknologi informasi ini memasuki era baru dalam kehidupan yang dikenal sebagai *electronic life* yang berarti kehidupan yang dipengaruhi oleh berbagai macam kebutuhan secara elektronik. Perkembangan dari teknologi informasi ini memunculkan berbagai kegiatan yang berbasis pada teknologi, contohnya seperti *e-commerce* dan *e-education* (Wardiana, 2002). Perkembangan atau kemajuan teknologi informasi dapat membantu meningkatkan kinerja dan memungkinkan untuk berbagai kegiatan dapat terlaksanakan dengan cepat, tepat, bahkan hasilnya pun akurat sehingga meningkatkan produktivitas kerja. Teknologi informasi berperan penting dalam menunjang kinerja karyawan dan juga dapat membantu menyelesaikan pekerjaan dan aktivitas karyawan dengan cepat dan tepat.

Kinerja karyawan dapat didefinisikan sebagai suatu kemampuan karyawan untuk mencapai suatu target kerja agar pekerjaan tersebut dapat terselesaikan pada waktu yang telah ditentukan sehingga tujuannya akan tercapai sesuai dengan moral dan juga etika perusahaan, sehingga kinerja karyawan dapat berkontribusi dalam perusahaan tersebut. Prawirosentono (2008:2) menyebutkan bahwa kinerja merupakan hasil kerja yang dapat dicapai oleh individu atau sekelompok orang pada organisasi, yang sesuai dengan wewenang serta tanggung jawab yang diberikan, sehingga upaya mencapai tujuan organisasi dapat dilakukan secara legal, dan tidak melanggar hukum serta sesuai dengan moral maupun etika yang ada.

Pada akhir tahun 2019, ditemukan wabah virus korona di kota Wuhan, Tiongkok. Virus ini disebut dengan Covid-19. Virus ini memasuki Indonesia pada awal tahun 2020 yang mengakibatkan terhentinya kegiatan operasional di berbagai perusahaan. Salah satu perusahaan yang berhenti beroperasi akibat pandemi Covid-19 adalah PT Telkom Indonesia. Pandemi ini mengakibatkan kegiatan perusahaan dilakukan secara *online*. Kegiatan daring atau *online* ini disebut dengan *Work From Home* (WFH) yang memiliki arti bekerja dari rumah. Kegiatan ini merupakan cara agar terputusnya rantai penyebaran virus Covid-19. Walaupun pekerjaan dilakukan secara daring, tetapi hal itu tidak menurunkan kinerja karyawan. Teknologi informasi menjadi salah satu faktor yang menunjang kinerja karyawan pada saat berlangsungnya *Work From Home* (WFH). PT Telkom Indonesia merupakan salah satu BUMN yang mengandalkan

teknologi informasi dalam aktivitas dan kegiatan karyawan agar pekerjaan yang dilakukan lebih efektif dan efisien.

Berdasarkan uraian di atas, penulis bermaksud melakukan penelitian yang berjudul **“Implementasi Teknologi Informasi pada Telkom Witel Sumbar dalam Menunjang Kinerja Karyawan”**

1.2. Rumusan Masalah

1. Bagaimana penerapan teknologi informasi pada Telkom Witel Sumbar?
2. Bagaimana teknologi informasi pada Telkom Witel Sumbar dalam menunjang kinerja karyawan?
3. Apa saja kendala pada penggunaan teknologi informasi dalam menunjang kinerja karyawan?

1.3. Tujuan Kegiatan Magang

1. Untuk mengetahui bagaimana penerapan teknologi informasi pada Telkom Witel Sumbar
2. Untuk mengetahui bagaimana teknologi informasi pada Telkom Witel Sumbar dalam menunjang kinerja karyawan
3. Untuk mengetahui kendala pada penggunaan teknologi informasi dalam menunjang kinerja karyawan

1.4. Manfaat Kegiatan Magang

1. Bagi penulis, agar memperluas pengetahuan serta mengembangkan pola pikir dan untuk mengetahui bagaimana gambaran umum dan lingkungan perusahaan secara langsung dan nyata.
2. Bagi perusahaan, mahasiswa magang dapat membantu pekerjaan yang sesuai dengan kemampuannya sehingga beban pekerjaan di perusahaan tersebut menjadi lebih ringan dan agar perusahaan dapat menjalin kerja sama yang baik dengan institusi pendidikan.
3. Bagi pembaca, agar laporan ini dapat dijadikan sebagai acuan yang bermanfaat di kemudian hari.

1.5. Tempat dan Waktu Magang

Dalam hal ini, penulis melakukan kegiatan yang bertempat di Telkom Witel Sumbar, Jl. KH Ahmad Dahlan No. 17, Alai Parak Kopi, Kec. Padang Utara, Kota Padang, Sumatera Barat yang dilaksanakan selama 40 hari.

1.6. Metode Penelitian

Pada penelitian ini, jenis metode penelitian yang digunakan adalah metode penelitian kualitatif dengan teknik pengumpulan data dilakukan dengan cara wawancara, observasi, serta dokumentasi, yang kemudian data tersebut akan di analisa.



1.7. Sistematika Penulisan

BAB I : PENDAHULUAN

Pada bab ini terdapat 6 (enam) sub bab yang terdiri dari latar belakang, rumusan masalah, tujuan magang, manfaat kegiatan magang, tempat dan waktu magang, metode penelitian, serta sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

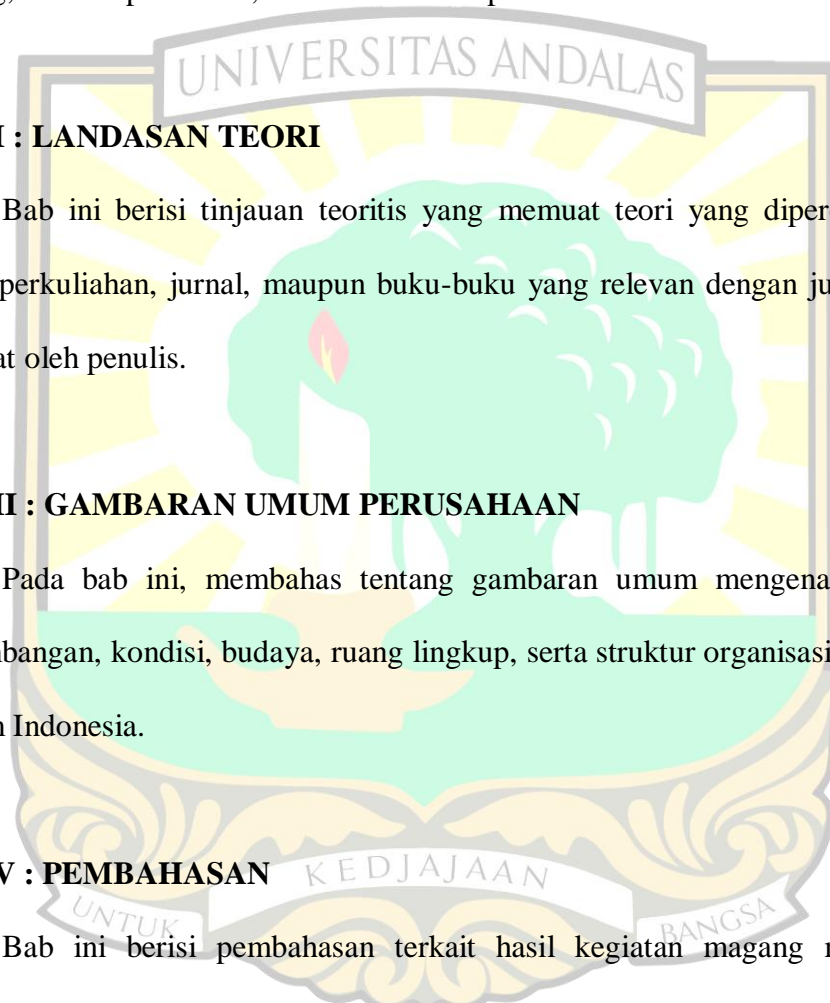
Bab ini berisi tinjauan teoritis yang memuat teori yang diperoleh dari materi perkuliahan, jurnal, maupun buku-buku yang relevan dengan judul yang diangkat oleh penulis.

BAB III : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini, membahas tentang gambaran umum mengenai sejarah perkembangan, kondisi, budaya, ruang lingkup, serta struktur organisasi pada PT Telkom Indonesia.

BAB IV : PEMBAHASAN

Bab ini berisi pembahasan terkait hasil kegiatan magang mengenai implementasi teknologi informasi pada Telkom Witel Sumbar dalam menunjang kinerja karyawan.



BAB V : PENUTUP

Pada bab terakhir ini akan dijelaskan kesimpulan dari pembahasan serta saran yang dianggap perlu sebagai bahan pertimbangan dan berguna untuk perbaikan di masa yang akan datang.

